Grabowo, dnia 2015-08-10

ZW.7011.4.2015

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Gmina Grabowo

ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1

18-507 Grabowo

Tel. 86 279 00 21, fax. 86 2790021 w. 38

e-mail: [sekretariat@grabowo.pl](mailto:sekretariat@grabowo.pl)

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia (usługa) p.n. : **„Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego wykonania instalacji fotowoltaicznej w budynku Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo oraz budynku administracyjnym Urzędu Gminy Grabowo”**

**1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

**„Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego wykonania instalacji fotowoltaicznej w budynku Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo oraz budynku administracyjnym Urzędu Gminy Grabowo”**

Moc instalacji: do 40 kW każda.

Zakres:

- Przedmiot programu funkcjonalno-użytkowego

- wyliczenia i dobór urządzeń

- wymagania stawiane urządzeniom i usługom

- sposoby połączeń instalacji

- przykładowe schematy ideowe instalacji

- sposób realizacji robót

- usługi serwisowe, raportowane

- szacunkowe zestawienie kosztów

- opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

- inne – Koncepcję należy przygotować w taki sposób i w takim zakresie, żeby umożliwić Zamawiającemu wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi, na dzień ogłoszenia, przepisami Prawa Zamówień Publicznych.

Przedstawiona koncepcja musi być zaakceptowana przez Inwestora.

Dokumentacja powinna być wykonana w formie zgodnej z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 ze zm.),

Zakres i forma opracowania:

* Program funkcjonalno-użytkowy - 4 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej pdf i edytowalnej,

**Informacje uzupełniające:**

* po zawarciu umowy na wniosek Wykonawcy przekazane zostaną dla wykonawcy posiadane projekty Zespołu Szkół w formie elektronicznej - .dwg
* po zawarciu umowy na wniosek Wykonawcy wypożyczone zostaną dla wykonawcy posiadane projekty Budynku Urzędu Gminy w Grabowie w formie papierowej.

**Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - w Urzędzie Gminy Grabowo, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, pok. nr 14, telefonicznie pod numerem tel.86 2790021 wew. 35 lub drogą elektroniczną. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest:

- **Marek. Cwalina – Zastępca Wójta Gminy**

1. **Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 września 2015** r.

**3. Opis wymagań stawianych wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

złożą wymagane dokumenty:

* Wypełniony formularz oferty stanowiącej załącznik nr 1 do zaproszenia,
* Inne dokumenty:
* zestawienie zamówień dotyczących takiego samego przedmiotu zamówienia na rzecz innych gmin, tj. wykonanie w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat co najmniej 3 (trzech) programów funkcjonalno-użytkowych wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.
* kopia uprawnień budowlanych do projektu do projektowania z zakresie objętym z niniejszym zaproszeniem osób, które będą wykonywać zlecenie wraz z aktualnym wpisem do stosownej izby

**4. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierować się następującym kryteriami:

- najniższa cena i doświadczenie firmy

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, którego oferta odpowiada wymaganiom przedstawionym w niniejszej zaproszeniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria .

Dopuszcza się możliwość negocjacji ofert.

**5. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Grabowo, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1,  
pokój nr **14** osobiście, pocztą, faxem na numer 86 279 00 21 lub e-mailem na  
adres: [sekretariat@grabowo.pl](mailto:sekretariat@grabowo.pl)

Termin składania ofert upływa dnia **20 sierpnia 2015 r. do godz. 15.30**

W przypadku składania oferty osobiście lub pocztą zamknięta koperta zawierająca dokumenty oferenta powinna być oznaczona nazwą : „**Wykonanie dokumentacji projektowej wymiany instalacji centralnego ogrzewania w budynku Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo**.”

**6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana oferentom na ich wniosek (pisemnie, telefonicznie lub w formie elektronicznej)

**7. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano. Przewidywany termin podpisania umowy – 1 września 2015 roku

Zastępca Wójta Gminy

Marek Cwalina

Załączniki:

- formularz oferty,

…………………………………………

(nazwa wykonawcy)

…………………………………………

…………………………………………

(adres)

Gmina Grabowo

ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1

18-507 Grabowo

OFERTA

dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie  
zamówienia p.n**. „Wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego wykonania instalacji fotowoltaicznej w budynku Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo oraz budynku administracyjnym Urzędu Gminy Grabowo”***.*

oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia

za cenę łączna brutto ……………………………zł - słownie: …………………………………………………………….

(w tym podatek vat …………………… zł) składającą się z:

1. Budynek Zespołu Szkól w Grabowie: cena brutto:…………………….zł

2. Budynek administracyjny Urzędu Gminy: ………………zł

1. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. W załączeniu:
4. …………………………………………………………………………………..,
5. …………………………………………………………………………………...,
6. ……………………………………………………………………………………

( data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)