

ZW.7011.4.2015

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 30 000 euro

**Gmina Grabowo**

ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1

18-507 Grabowo

Tel. 86 279 00 21, fax. 86 2790021 w. 38

e-mail: [sekretariat@grabowo.pl](mailto:sekretariat@grabowo.pl)

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia (usługa) p.n. :  
**„Wykonanie dokumentacji technicznej montażu instalacji fotowoltaicznej w budynku  
Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo oraz budynku administracyjnym Urzędu  
Gminy Grabowo”**

**1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

**„Wykonanie dokumentacji technicznej montażu instalacji fotowoltaicznej w budynku  
Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo oraz budynku administracyjnym Urzędu  
Gminy Grabowo”**

Moc instalacji: do 40 kW każda.

Zakres i forma opracowania:

- opinia techniczna w sprawie nośności dachów – 2 egz.
- opracowanie dokumentacji wykonawczej z opisem usługi serwisowych, raportowania – 4 egz.
- kosztorys ofertowy, przedmiar, specyfikacja wykonania i odbiory robót – 2 egz.
- W/w dokumenty w formie elektronicznej - 2 CD w wersji elektronicznej pdf i edytowalnej

Inne uwagi: Dokumentację należy przygotować w taki sposób i w takim zakresie, żeby umożliwić Zamawiającemu wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi, na dzień ogłoszenia przepisami Prawa Zamówień Publicznych.

Dokumentacja powinna być wykonana w formie zgodnej z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 ze zm.),

**Informacje uzupełniające:**

- po zawarciu umowy na wniosek Wykonawcy przekazane zostaną dla wykonawcy posiadane projekty Zespołu Szkół w formie elektronicznej - .dwg
- po zawarciu umowy na wniosek Wykonawcy wypożyczone zostaną dla wykonawcy posiadane projekty Budynku Urzędu Gminy w Grabowie w formie papierowej.
- Ogólny opis budynków:
  - Zespołu Szkół - pow. zabudowy: 3 071 m<sup>2</sup>; dachy płaskie żelbetowe

- GMINA GRABOWO  
18-507 Grabowo  
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1  
MIP 581 051 00 43 REGION WZROSTAJĄCY
- Budynek Urzędu Gminy – pow. zabudowy: 405 m<sup>2</sup>, dach o konstrukcji drewnianej, kopertowy, kryty blachą, kąt nachylenia około 33 st.

### **Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - w Urzędzie Gminy Grabowo, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, pok. nr 14, telefonicznie pod numerem tel.86 2790021 wew. 35 lub drogą elektroniczną. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest:

- **Marek Cwalina – Zastępca Wójta Gminy**

**2. Termin wykonania zamówienia: 1 września- 15 października 2015 r.** w tym wyliczenie zapotrzebowania, dobór paneli i ich mocy oraz sporządzenie kosztorysu do 15 września 2015 roku

### **3. Opis wymagań stawianych wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:  
złożą wymagane dokumenty:

- Wypełniony formularz oferty stanowiącej załącznik nr 1 do zaproszenia,
- Inne dokumenty:
  - zestawienie zamówień dotyczących takiego samego przedmiotu zamówienia na rzecz innych gmin, tj. wykonanie w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat co najmniej 3 (trzech) pełnych dokumentacji technicznych na potrzeby przeprowadzenia postępowania przetargowego wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.
  - kopia uprawnień budowlanych do projektu do projektowania z zakresie objętym z niniejszym zaproszeniem osób, które będą wykonywać zlecenie wraz z aktualnym wpisem do stosownej izby

### **4. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierować się następującym kryteriami:  
- najniższa cena i wykazane doświadczenie firmy

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, którego oferta odpowiada wymaganiom przedstawionym w niniejszej zaproszeniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria .

Dopuszcza się możliwość negocjacji ofert.

### **5. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Grabowo, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, pokój nr 14 osobiście, pocztą, faxem na numer 86 279 00 21 lub e-mailem na adres: [sekretariat@grabowo.pl](mailto:sekretariat@grabowo.pl)

Termin składania ofert upływa dnia **28 sierpnia 2015 r. do godz. 13.00**

W przypadku składania oferty osobiście lub pocztą zamknięta koperta zawierająca dokumenty oferenta powinna być oznaczona nazwą : „**Wykonanie dokumentacji technicznej montażu instalacji fotowoltaicznej w budynku Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo oraz budynku administracyjnym Urzędu Gminy Grabowo**”




**6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana oferentom na ich wniosek (pisemnie, telefonicznie lub w formie elektronicznej)

**7. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano. Przewidywany termin podpisania umowy – 1 września 2015 roku

Wójt Gminy Grabowo

  
Andrzej Piętka

Załączniki:

- formularz oferty,



.....  
(nazwa wykonawcy)

.....  
.....  
(adres)

Gmina Grabowo  
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1  
18-507 Grabowo

### OFERTA

dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 30 000 euro netto  
Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie  
zamówienia p.n. „**Wykonanie dokumentacji technicznej montażu instalacji fotowoltaicznej  
w budynku Zespołu Szkół w Grabowie 18-507 Grabowo oraz budynku administracyjnym  
Urzędu Gminy Grabowo**”.

oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia

za cenę łączną brutto .....zł - słownie:

.....  
(w tym podatek vat ..... zł) składającą się z:

1. Budynek Zespołu Szkół w Grabowie: cena brutto:.....zł
2. Budynek administracyjny Urzędu Gminy: .....zł

1. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. W załączeniu:
  - 1) .....,
  - 2) .....,
  - 3) .....

(data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)