

**UMOWA Nr ...../2017**

w dniu ..... 2017 roku w siedzibie Urzędu Gminy Grabowo, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo, woj. podlaskie pomiędzy Gminą Grabowo reprezentowaną przez:

**Andrzeja Piętkę – Wójta Gminy Grabowo**

przy kontrasygnacie Edyty Mosakowskiej - Skarbnika Gminy

NIP: 291-021-00-43 , REGON: .....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a firmą:

.....  
.....

REGON ....., NIP ....., KRS .....

reprezentowaną przez:

**1.**

.....  
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą** „

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w dniu .....r. na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w Gminie Grabowo**” o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY:**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Grabowo oraz obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zw. dalej PSZOK w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „S.W.I.Z”, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

**Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na czas określony od dnia 01-07-2017 do dnia 30-06-2018 r.**

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Strony ustalają, wynagrodzenie miesięczne za odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych:  
- wynagrodzenie netto - ..... zł

- podatek VAT - 8 % - ..... zł.
- wynagrodzenie brutto - ..... zł
- słownie: .....

**Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy za 12 m-y:**

**Cena netto :** .....

**podatek VAT:** .....

**cena brutto**.....zł

(słownie: .....)

3. Podstawą rozliczenia usługi wykonanej przez Wykonawcę w danym miesiącu będą sporządzone i przedłożone zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej i elektronicznej następujące dokumenty:
4. sprawozdanie miesięczne wg załączonego wzoru do niniejszej Umowy,
5. zbiorcze zestawienia ważeń odpadów sporządzone dla potrzeb dokumentowania przekazania i zagospodarowania odpadów, z podziałem na odpady zmieszane i selektywnie zebrane.
6. kopie (potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) kart przekazania odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych do RIPOK-u bądź do innej jednostki, która odbiera odpady selektywnie zebrane, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014 poz. 1973)
7. ewidencje przypadków, w których odbiór odpadów zmieszanych lub selektywnych nie został dokonany ze wskazaniem przyczyn nie dokonania ich odbioru.
8. Dokumentację opisaną w ust 4 wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu co miesiąc, w terminie 7 dni roboczych od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego przedmiotowa dokumentacja dotyczy.
9. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie faktur VAT, prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę i przedłożonych wraz z dokumentacją opisaną w ust. 4.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w szczegółowym zakresie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w Rozdziale IV S.I.W.Z.
11. Należność za wykonaną usługę będzie płatna na rzecz Wykonawcy co miesięcznie, na podstawie wystawionej raz w miesiącu faktury VAT w terminie ..... dni od daty jej wpływu do Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
12. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
13. Faktury należy wystawiać na Adres:  
Gmina Grabowo,  
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo, NIP 291-021-00-43

**§ 4**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru i zagospodarowania odpadów, z wyszczególnieniem gospodarstw domowych zbierających odpady selektywnie.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności dotyczące zmian w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

### 3. Terminowe wypłacanie wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 5

### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu miesięcznych pisemnych i elektronicznych raportów (dalej raport) zawierających informację o:
  - 1) ilości odebranych odpadów zmieszanych (Mg),
  - 2) ilości odebranych odpadów szkła (Mg),
  - 3) ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych (Mg)
  - 4) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych (Mg),
  - 5) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz zużytych opon (Mg)
  - 6) adresach nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
  - 7) sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
  - 8) osiągniętych w danym miesiącu oraz narastająco w ciągu okresu sprawozdawczego poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników.
4. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej [www.grabowo.pl](http://www.grabowo.pl) a Wykonawca w formie wydruków będzie na własny koszt je dystrybuował doręczając właścicielowi nieruchomości za pokwitowaniem objętej przedmiotem zamówienia. Wynikać to będzie z wykazu nieruchomości, który Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
  - a) harmonogram powinien być przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do dat odbierania odpadów.
  - b) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych frakcji odpadów z nieruchomości
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z nowo powstałych gospodarstw domowych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości tego obowiązku podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji pisemnie, fax lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadamia o tym Zamawiającego załączając dokumentację filmową lub fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.
8. Wykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.)
  - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
  - 3) uchwały nr XII/85/16 Rady Gminy Grabowo z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego 2016, poz.3256)
  - 4) uchwały Nr XI/80/16 Rady Gminy Grabowo z dnia 17 marca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

9. Wykonawca zobowiązany jest odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Grabowo zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska.

10. Niezależnie od obowiązku składania sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań wg ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. 2016 poz.934), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów z Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych Czartoria 18-413 Miastkowo, która odbiera odpady zebrane zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014 nr 249 poz. 1973).

12. Wykonawca zobowiązany jest na każdorazowe żądanie Zamawiającego udostępnić we wskazanym zakresie informacje z systemów GPS dotyczących wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdu każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów odbioru odpadów z posesji i wyładunku odpadów. Powyższe dane Wykonawca zobowiązany jest przechowywać przez cały okres obowiązywania umowy.

13. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 10 dni od dnia podpisania niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, określonej dla regionu zachodniego w aktualnym „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podlaskiego, umożliwiającą z dniem 1 lipca 2013r. przekazywanie odebranych zgodnie z Umową zmieszanych odpadów komunalnych.

14. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania w trakcie okresu realizacji Umowy, wskazanej umowy w ust. 13, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowej umowy i przekazania jej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia bądź rozwiązania danej umowy.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kompleksowej i wrywkowej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.

16. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

## §6

### WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU, PRZYGOTOWANIA DO PONOWNEGO UŻYCIA I ODZYSKU

1. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie trwania umowy do osiągnięcia na obszarze Gminy Grabowo w zakresie przedmiotu zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).
2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wynoszą **w roku 2017 – co najmniej 20% a w roku 2018 – 30 %**,
3. Inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe: w roku 2017 - co najmniej 45 % a w roku 2018 – 50%
4. Dopuszczalny poziom masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku – 45% w roku 2017 i w roku 2018 – 40%

## § 7

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, o której mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy, tj..... w formie .....
3. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia zostanie ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne.
4. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## § 8

### WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH OKREŚLONE CZYNNOŚCI

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w ust. 2. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia.  
W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby oraz przedłożenia aktualnego wykazu, o którym mowa w ust. 3.
2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) transport odpadów
  - b) nadzór bezpośredni nad właściwą realizacją usługi
3. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób, wykonujących czynność opisane w pkt 4.2, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) wraz z wykazem zatrudnionych osób (należy podać imię, nazwisko i rodzaj wykonywanej czynności lub stanowisko). W przypadku zmiany osób zatrudnionych wykonawca jest zobowiązany przedłożyć aktualny wykaz o którym mowa w niniejszym punkcie.
4. Zamawiający będzie miał prawo przeprowadzić kontrolę, podczas realizacji usługi, czy osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 2 znajdują się w wykazie ust. 3.
5. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 3 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie opisanym w ust. 3, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy wykonawcy.

## § 9

### UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonaniem umowy.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
  - odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone Zamawiającemu, właścicielom nieruchomości i osobom trzecim powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym

- także ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca
  5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - 1) 1 000 zł za każdy dzień zwłoki w nieterminowym odebraniu odpadów z winy Wykonawcy, bez wcześniejszego zawiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu problemu z odbiorem odpadów ;
  - 2) 10% kwoty wynagrodzenia brutto, całości przedmiotu umowy (12 m-cy), za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - 3) 200 złotych za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu harmonogramu w terminach określonych w § 1 ust. 7-8,
  - 4) 10 000 złotych za każdy przypadek zmieszania segregowanych odpadów z odpadami komunalnymi zmieszanymi, z wyłączeniem przypadków niedopełnienia realizowanego przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
  - 5) nie osiągnięcia wymaganych zgodnie z § 4 ust. 1-2 poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, wymaganego w danym roku kalendarzowym do uzyskania minimalnego procentowego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych.
  - 6) 200 złotych za każdy dzień opóźnienia w uruchomieniu PSZOK.
  - 7) 5 000 złotych przypadku nie przedstawienia w terminie oświadczenia wraz z wykazem, o których mowa w pkt. § 3 ust 3
  - 8) 3 000 złotych w przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli, że osoby wykonujące czynności, o których jest mowa w pkt § 3 ust 2 nie znajdują się w wykazie opisanym w § 3 ust 3 oraz skieruje do realizacji umowy osoby zatrudnione na podstawie mowy o pracę.
  - 9) za przekroczenie czasu na realizację zgłoszonej reklamacji tj. .... h od czasu zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego – 1.000,00 zł za każde zdarzenie
2. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2 kwoty kar umownych Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
4. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1 oraz pkt. 3-9 kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy :
  - 1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia,
  - 2) karę umowną – 10% kwoty wynagrodzenia brutto, całości przedmiotu umowy (12 m-cy) za odstąpienie od umowy z przyczyn zwinionych przez Zamawiającego.

## **§ 11**

### **Podwykonawcy**

1. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przez podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.

2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia umowy z Wykonawcą usług, wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów, umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i przepisami prawa.
3. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji na temat proponowanych podwykonawców wraz z projektem umowy, w której zawarte zostaną informacje w zakresie czynności, jakie będą wykonywane przez podwykonawcę oraz uprawnienia zgodnie z pkt. 2.
4. Zamawiający w ciągu 10 dni od daty otrzymania informacji o podwykonawcy może zgłosić sprzeciw, co do jego wyboru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu jednego egzemplarza podpisanej przez Wykonawcę i podwykonawcę umowy o świadczenie usług (oryginał) oraz oświadczenia podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej Umowy. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą.
6. Zamawiający z uzasadnionych powodów może domagać się zmiany podwykonawcy podczas realizacji usługi. W takich przypadkach Zamawiający i Wykonawca w drodze negocjacji, w interesie realizacji umowy uzgadniają swoje stanowiska, mając na uwadze odpowiedzialność Wykonawcy za realizację całości przedmiotu umowy.
7. Wraz z umową z podwykonawcą Wykonawca składa oświadczenia, w których on i Podwykonawca zobowiązują się wobec Zamawiającego, iż najpóźniej w terminie 3 dni od dnia powstania zaległości w wypłacie wynagrodzenia, poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę zaległości, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w kwocie równej powyższej zaległości obejmującej należność główną i odsetki za opóźnienie. O zatrzymaniu wynagrodzenia Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę faksem lub listem poleconym. Wykonawca przedstawia niezwłocznie stanowisko, co do przyczyn powstania zaległości i terminie jej uregulowania. W przypadku, gdy zaległość nie zostanie uregulowana w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy, a wyjaśnienia Wykonawcy w dostateczny sposób nie uzasadniają powstania zaległości Zamawiający jest uprawniony do niezwłocznego uregulowania powstałej zaległości wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie i potrącenia powyższej kwoty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub gwarancji dobrego wykonania.

## **§ 12**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w pkt 1-2, lub inne działania lub zaniechania

skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w punktach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień pkt 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

### **§ 13**

#### **ZMIANA UMOWY I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja jego firmy,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje usług, pomimo wezwania przez Zamawiającego,
  - 4) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w oparciu o art. 145 ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania tej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany - art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 14**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przepisy wykonawcze do tej ustawy.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności na osoby trzecie bez zgody pisemnej Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Załącznikiem do umowy jest:
  - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**