

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZW.271.6.2018

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego	Gmina Grabowo
Adres zamawiającego	ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1
Kod Miejscowość	18-507 Grabowo
REGON:	450669855
NIP:	2910210043
Telefon:	86 279 00 21
Faks:	86 279 00 21
adres strony internetowej	(BIP) http://grabowo.biuletyn.net , www.grabowo.pl
adres poczty elektronicznej	sekretariat@grabowo.pl
Godziny urzędowania:	7 ³⁰ - 15 ³⁰

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2017. poz. 2477),

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nawa zadania:

„Zakup i dostawa mieszanki kruszywa łamanego na teren Gminy Grabowo na rok 2018”

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup oraz sukcesywną dostawę na teren Gminy Grabowo mieszanki kruszywa łamanego o frakcji 0-31,5 (60 % kruszywa łamanego) w przewidywanej ilości do 3200 ton, w tym załadunek, ważenie, transport i rozładunek przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez zamawiającego.

Podana ilość mieszanki kruszywa łamanego o frakcji 0-31,5 (60 % kruszywa łamanego) zwanego dalej „kruszywem” jest ilością szacunkową i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości dostaw faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy.

Zakres zamówienia obejmuje: zakup, załadunek, ważenie, transport i rozładunek kruszywa przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabowo,

Dostawy kruszywa odbywać się będą sukcesywnie, w ilościach i w miejsca wyznaczone przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabowo w dni pracy Urzędu Gminy Grabowo od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, w tym:

- 1) Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy zapotrzebowanie na dostawę do godziny 12:00 każdego dnia roboczego drogą elektroniczną lub faksem na adres/nr faksu podane przez Wykonawcę lub telefonicznie na numer telefonu podany przez Wykonawcę, ze wskazaniem ilości zapotrzebowania i wskazaniem miejsc/a dostawy (nazwa/y sołectwa/sołectw),
- 2) minimalna ilość kruszywa jaką Wykonawca winien posiadać do dyspozycji zamawiającego wynosi 300 ton na dzień,
- 3) transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowładowczymi, umożliwiającymi rozciąganie kruszywa po drogach - Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do rozładowania kruszywa na długości do 60 m drogi, w miejscu wskazanym przez zamawiającego,
- 4) dostarczone kruszywo winno posiadać deklarację właściwości użytkowej zgodną z obowiązującymi normami, w tym PN – EN 13043, Zamawiający zastrzega sobie prawo, do żądania od Wykonawcy badań potwierdzających zgodność oferowanego kruszywa z przedmiotem zamówienia,
- 5) kruszywo nie może zawierać gwoździ, metalowych drutów ani innych zanieczyszczeń mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach a także innych trudno rozkładających się zanieczyszczeń (plastik, guma, itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy usunięcia tych zanieczyszczeń,
- 6) odbioru poszczególnych dostaw kruszywa na drogach lub placach będzie dokonywała upoważniona przez Zamawiającego osoba, pracownik Urzędu Gminy Grabowo,
- 7) dokumentem potwierdzającym odbiór poszczególnych dostaw będzie podpisany przez przedstawicieli stron dokument WZ (Wydanie towaru na zewnątrz) wystawionego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania kontrolnych wazń pojazdów wraz z kruszywem na wadze atestowanej, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu dostawy w zakresie ilościowym w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego
- 10) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność oferowanych dostaw,
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur odrębnie dla poszczególnych sołectw za dostawy.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

14.21.22.00-2 kruszywo

60.10.00.00-9 usługi w zakresie transportu drogowego

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia 20.12.2018 r.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

8.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt.12)-23)

8.2 spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

8.2.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

8.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

8.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

8.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 8.1 musi spełniać każdy wykonawca z osobna

8.5 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw wykluczenia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

9.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 8 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wykonawcy muszą złożyć wraz z oferta następujące oświadczenia i dokumenty:**

9.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

9.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1.1 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieści informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia stanowiącym załącznik nr 3

9.1.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.1.5 Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

9.3 Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnego na dzień złożenia dokumentu (np. wyniki badań laboratoryjnych) - potwierdzającego, że oferowany kruszywo frakcji 0-31,5 mm spełnia wymagania PN i nadają się do robót drogowych, na podbudowy, do nawierzchni zwirowych dróg.

9.4 W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, oświadczenia i dokumenty składane są wspólnie.

9.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.6 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.7 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz wszelkie oświadczenia o których mowa w pkt 9 SIWZ składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

9.10 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9 SIWZ jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę

oświadczenia i dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty sporządzone są w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

- 9.11 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- 9.12 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 9.13 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 9.11 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

10 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 10.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2 Porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami może być prowadzone pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną.
- 10.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 10.4 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres
Gmina Grabowo
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo
tel/fax 86 279 00 21
e-mail: sekretariat@grabowo.pl
- 10.5 Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- Mariusz Andrzejczyk – podinspektor (pokój 2) tel. /86/279-00-21 – wew. 43 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.
- Marek Cwalina – sekretarz gminy tel. /86/279-00-21 wew. 35 – w sprawach procedury zamówienia publicznego
w godz. 7³⁰ - 15³⁰ od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wpłacenia wadium

12. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenia tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz),
 - 2) oświadczenia wymienione w pkt 9.1 niniejszej siwz,
 - 3) pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy
- 13.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności
- 13.3. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny. Wszelkie zmiany nanesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 13.4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacji wykonawcy, albo przez upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 13.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.6. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia na język polski.
- 13.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami).
- 13.8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 13.9. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 13.10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 13.11. Wykonawca przedkłada dokumenty w kopercie:
 - a) zaadresowanej do zamawiającego na adres podany na wstępie
 - b) posiadającej oznaczenia:

„Zakup i dostawa mieszanki kruszywa łamanego na teren Gminy Grabowo na rok 2018”

- c) posiadającej oznaczenia: „*Nie otwierać przed 12.04.2018 r. do godz. 11¹⁵”.*
- d) posiadającej nazwę i adres oferenta

- 13.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty winno być przygotowane tak jak oferta, a koperta powinna być oznaczona zgodnie z postanowieniami pkt 13.11 SIWZ i powinna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 13.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i innych dokumentów.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Oferty w zamkniętych kopertach wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w niniejszej specyfikacji należy złożyć w **Sekretariacie Urzędu Gminy Grabowo (I piętro) pok. Nr 11, ul. Sikorskiego 1 ; 18-507 Grabowo – do dnia 12.04.2018 r. godz. 11⁰⁰.**
- 14.2 Oferty wysłane pocztą należy nadać z takim wyprzedzeniem, na ryzyko wykonawcy, aby one mogły być doręczone przez pocztę najpóźniej w terminie określonym wyżej.
- 14.3 Oferty złożone po terminie jw. – bez otwierania zostaną zwrócone niezwłocznie wykonawcy.
- 14.4 Otwarcie ofert nastąpi przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej w obecności członków tej Komisji – w dniu **12.04.2018 r. o godz. 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Gminy Grabowo pok. Nr 13, ul. Sikorskiego 1 ; 18-507 Grabowo.**
- 14.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 14.7 Otwierając oferty Zamawiający podaje informacje dotyczące: nazwy (firmy) oraz adresu wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie, jeżeli odpowiednie informacje dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- 14.8 Informacje, o których jest mowa w pkt 14.6 i 14.7, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Urzędu Gminy Grabowo BIP <http://grabowo.biuletyn.net>
- 14.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 14.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 16.1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tzn. koszty robocizny, materiału, załadunku, rozładunku, transportu, koszty pośrednie i zysk.
- 15.5 Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik należy zaokrąglić w dół a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zaokrąglić w górę.
- 15.7 Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1 Ustala się, następujące kryteria ocen:

1) cena - waga kryterium 60

Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru:

cena oferty najtańszej
----- x 60 pkt
cena oferty ocenianej

2) termin przystąpienia do realizacji dostawy kruszywa liczonym od dnia zgłoszenia zapotrzebowania - waga kryterium 40

W powyższym kryterium oceniany będzie termin przystąpienia do realizacji dostawy od dnia zgłoszenia zapotrzebowania.

Maksymalny termin przystąpienia do realizacji dostawy od dnia zgłoszenia zapotrzebowania wynosi 4 dni robocze.

Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym w następujący sposób:

- w przypadku rozpoczęcia realizacji dostawy do 2 dni roboczych - 40 pkt,
- w przypadku rozpoczęcia realizacji dostawy do 3 dni roboczych - 20 pkt,
- w przypadku rozpoczęcia realizacji dostawy do 4 dni roboczych - 0 pkt.

Nie wskazanie przez wykonawcę w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ terminu przystąpienia do realizacji dostawy od dnia zgłoszenia zapotrzebowania będzie oznaczać, że wykonawca zaproponował termin rozpoczęcia realizacji dostawy do 4 dni roboczych i w w/w kryterium otrzyma 0 pkt.

16.2 Wykonawca musi spełniać warunki określone w punkcie 9 niniejszej specyfikacji.

16.3 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po łącznej ocenie kryteriów nr 1 (cena oferty), nr 2 (termin przystąpienia do realizacji dostawy)

16.4 Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wzór umowy w załączeniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem okresu związania z ofertą.

17.2 Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie wysłane wszystkim uczestnikom postępowania.

17.3 Informacja o wynikach postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej zamawiającego.

17.4 Zamawiający ustali termin zawarcia umowy

17.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.6 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy, Zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TRESCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 19.2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 19.3 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.
- 20.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 20.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 20.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.8 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 20.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 20.10 Na czynności, o których mowa w 21.9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp
- 20.11 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.12 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia

w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków *zamówienia* na stronie internetowej

- 20.13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.11 i 20.12 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 1.14. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
- 20.15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 20.16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 20.17 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 20.18 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenia przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 20.19 Szczegółowe zasady środków ochrony prawnej przysługujące wykonawcom oraz postępowania prowadzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4. Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej
5. Projekt umowy

.....
Pieczęć Wykonawcy /REGON/

Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

e-mail

NIP..... REGON..... KRS.....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia Gminy Grabowo o przetargu nieograniczonym na „**Zakup i dostawa mieszanki kruszywa łamanego na teren Gminy Grabowo na rok 2018**” składamy niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia w zakresie określonym w SIWZ za cenę:

Oferuję realizację zamówienia w zakresie określonym w SIWZ za kwotę:

Lp	Rodzaj materiału	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku zł	Wartość bez podatku zł kol 4 x kol 5	Podatek VAT zł	Wartość brutto zł kol 6 + kol 7
1	2	3	4	5	6	7	8
1	mieszanka kruszyw łamanych frakcji 0-31,5 mm (60% kruszywa łamanego)	tona	3200				
RAZEM							

kwota netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Jednocześnie oferujemy:

termin przystąpienia do realizacji dostawy od dnia zgłoszenia zapotrzebowania

- termin przystąpienia do realizacji dostawy do 2 dni roboczych,
 termin przystąpienia do realizacji dostawy do 3 dni roboczych,
 termin przystąpienia do realizacji dostawy do 4 dni roboczych.

UWAGA: należy zaznaczyć znakiem „x” oferowany termin przystąpienia do realizacji dostawy od dnia zgłoszenia zapotrzebowania. W przypadku nie zaznaczenia żadnego z kwadratów lub

zaznaczenia więcej niż jeden kwadrat Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin przystąpienia do realizacji dostawy od dnia zgłoszenia zapotrzebowania do 4 dni

Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
2. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy go,
3. Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy

4. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez zamawiającego w SIWZ,
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż w okresie związania ofertą.
6. Pozostałe dane Wykonawcy

Zastrzegamy ujawnienie następujących danych zawartych w dokumentach dołączonych do niniejszej oferty:

Do składania wyjaśnień przed Komisją Przetargową Upoważniamy

Pana/Panią.....

Integralną częścią niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

.....
(miejscowość, data)

.....
/podpis wykonawcy/

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK

NIE

Uwaga: zaznaczyć odpowiednie.

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zakup i dostawa mieszanki kruszywa łamanego na teren Gminy Grabowo na rok 2018” prowadzonego przez **Gminę Grabowo** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Zakup i dostawa mieszanki kruszywa łamanego na teren Gminy Grabowo na rok 2018” prowadzonego przez Gminę Grabowo, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przedmiot zamówienia:

„Zakup i dostawa mieszanki kruszywa łamanego na teren Gminy Grabowo na rok 2018”

oświadczam, że:

- należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), razem z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *

Lp.	Podmioty, które złożyły ofertę należące do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
3	

- nie należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), razem z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*.

* Zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

UWAGA: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

Miejscowość.....dnia.....2018 r.

.....
/podpis wykonawcy/

UMOWA nr2018

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Grabowo reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Andrzeja Piętkę

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Edyty Mosakowskiej**

zwanym dalej „Zamawiającym”.

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup oraz sukcesywną dostawę na teren Gminy Grabowo mieszanki kruszywa łamanego o frakcji 0-31,5 (60 % kruszywa łamanego) w przewidywanej ilości do 3200 ton, w tym załadunek, ważenie, transport i rozładunek przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

2. Podana w pkt. 1 ilość mieszanki kruszywa łamanego o frakcji 0-31,5 (60 % kruszywa łamanego) zwanego dalej „kruszywem” jest ilością szacunkową i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości dostaw faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy.

3. Zakres zamówienia obejmuje: zakup, załadunek, ważenie, transport i rozładunek kruszywa przez Wykonawcę w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabowo,

4. Dostawy kruszywa odbywać się będą sukcesywnie, w ilościach i w miejsca wyznaczone przez Zamawiającego na terenie Gminy Grabowo w dni pracy Urzędu Gminy Grabowo od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, w tym:

- 1) Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy zapotrzebowanie na dostawę do godziny 12:00 każdego dnia roboczego drogą elektroniczną lub faksem na adres lub telefonicznie na numer telefonu podany przez Wykonawcę, ze wskazaniem ilości zapotrzebowania i wskazaniem miejsc/a dostawy zgodnie z wykazem sołectw stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy,
- 2) minimalna ilość kruszywa jaką Wykonawca winien posiadać do dyspozycji zamawiającego wynosi 300 ton na dzień,
- 3) transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowyladowczymi, umożliwiającymi rozciąganie kruszywa po drogach - Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do rozładowania kruszywa na długości do 60 m drogi, w miejscu wskazanym przez zamawiającego,
- 4) dostarczone kruszywo winno posiadać deklarację właściwości użytkowej zgodną z obowiązującymi normami, w tym PN – EN 13043,
- 5) kruszywo nie może zawierać gwoździ, metalowych drutów ani innych zanieczyszczeń mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach a także innych trudno rozkładających się zanieczyszczeń (plastik, guma, itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy usunięcia tych zanieczyszczeń,
- 6) odbioru poszczególnych dostaw kruszywa na drogach lub placach będzie dokonywała upoważniona przez Zamawiającego osoba, pracownik Urzędu Gminy Grabowo,
- 7) dokumentem potwierdzającym odbiór poszczególnych dostaw będzie podpisany przez przedstawicieli stron dokument WZ (Wydanie towaru na zewnątrz) wystawionego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,

- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania kontrolnych wazżeń pojazdów wraz z kruszywem na wadze atestowanej, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu dostawy w zakresie ilościowym w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

§ 2

1. Termin wykonania umowy ustala się do dnia 20 grudnia 2017 r.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji dostaw częściowych sukcesywnych w maksymalnym terminie do dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność oferowanych dostaw kruszywa.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia jakości dostarczonego kruszywa i zgłoszenia ewentualnych uwag lub wad dostarczonego materiału w terminie 30 dni od podpisania protokołu odbioru kruszywa w danym sołectwie.
3. W przypadku ujawnienia się w tym okresie wad dostarczonego kruszywa, w szczególności w zakresie rodzaju kruszywa, jego frakcji bądź ujawnienia zanieczyszczeń, Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę pisemnie, wyznaczając co najmniej 7-dniowy termin na ich usunięcie. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad, a jeśli to nie będzie możliwe lub celowe – do wymiany kruszywa na wolne od wad.
4. Nie usunięcie wad we wskazanym terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4

Wykonawca do wykonania opisanych w § 1 dostaw zapewnia niezbędne materiały i sprzęt.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie za 1 tonę kruszywa w kwocie netto zł plus należny podatek VAT w wysokości %, kwocie **brutto** zł, słownie: złote .../100. całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za całość zamówienia nie przekroczy kwoty:
 - a) netto: 3200 x zł.=(słownie.....),
 - b) brutto: 3200 x zł.= (słownie.....).
2. Wykonawca wystawi odrębne faktury za dostarczone kruszywo dla poszczególnych sołectw. Dane do faktury: Gmina Grabowo, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo Nr NIP: 291-021-00-43.
3. Należność płatna będzie po dostarczeniu kruszywa potwierdzonym dokumentem WZ, przelewem na konto Wykonawcy, pod warunkiem prawidłowego wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. Termin zapłaty wynosi 30 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie dostawy.
5. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
6. Za podstawę fakturowania przyjmuje się cenę ustaloną w ofercie Wykonawcy – cena jednostkowa dostarczonego kruszywa x ilość dostarczonych ton kruszywa.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia uzyskania tej informacji. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy;

- 2) zwłoki w wykonywaniu umowy, przez Wykonawcę, gdy zwłoka przekroczy co najmniej dwukrotnie 5 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności,
 - 3) dwukrotnego stwierdzenia dostarczenia kruszywa niezgodnego z postanowieniami umowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności;
 - 4) w przypadku stwierdzenia innych, rażących naruszeń postanowień umowy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do prawidłowego wykonywania umowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt. 2-4, Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 pkt. 1 ppkt. b.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 pkt. 1 ppkt. b.
 4. Wykonawca zapłaci karę umowną dla Zamawiającego w wysokości 2 % za każdy dzień zwłoki w dotrzymania terminu dostawy kruszywa określonego w 2 ust. 2 umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Złącznik do umowy:

- 1) wykaz sołectw w gminie grabowo, pow. kolneński, woj. podlaskie

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ SOŁECTW W GMINIE GRABOWO, POW. KOLNEŃSKI, WOJ. PODLASKIE

1. Andrychy,
2. Bagińskie,
3. Chełchy,
4. Ciemianka,
5. Gnatowo,
6. Golanki,
7. Grabowo,
8. Grabowskie,
9. Grądy-Michały,
10. Grądy-Możdżenie,
11. Guty Podleśne,
12. Kamińskie,
13. Konopki-Białystok,
14. Konopki-Monety,
15. Kownacin,
16. Kurkowo,
17. Łebki Duże,
18. Łebki Małe,
19. Łubiane,
20. Marki,
21. Milewo-Gałązki,
22. Pasichy,
23. Przyborowo,
24. Rosochate,
25. Siwki,
26. Skroda Wielka,
27. Stare Guty,
28. Stawiane,
29. Surały,
30. Świdry-Dobrzyce,
31. Świdry Podleśne,
32. Wiszowate,
33. Wojsławy,
34. Żebrki.