

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa zamawiającego: Gmina Grabowo
Adres zamawiającego: ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1
Kod Miejscowość: 18-507 Grabowo
Nip: 291-021-00-43
Regon: 450669855
Telefon/Faks: (86) 279 00 21
Adres strony internetowej: www.grabowo.biuletyn.net
Adres poczty elektronicznej: uggrabowo@interia.pl
Godziny urzędowania: 7:30- 15.30

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. zmianami).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie wg CPV:

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
45113000-2 Roboty na placu budowy
45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg.
45236000-0 Wyrównanie terenu

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie:**

1. Przebudowy ulicy Stawowej w Grabowie o długości 338,97 m na działkach nr: 630, 573/7 i 488 gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem technicznym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

2. Przebudowa drogi powiatowej w miejscowości Stare Guty o długości 321,75 m na działkach nr: 98, 76/11, 121 obręb Stare Guty gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem budowlanym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

3. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Stare Guty o długości 303,41 na działkach nr: 5/4, 4/5, 3/5, 6/4, 6/6, 97 obręb Stare Guty gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem budowlanym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

4. Przebudowa dróg wewnętrznych w miejscowości Stare Guty 3 odcinki o długości 982,47 m na działkach nr: 105, 104, 76/13, 76/15 75/3, 74/6, 74/8, 73/5, 72/4, 71/3, 71/5, 69/3, 68/3, 67/3, 101, 10/4, 11/9, 12/4 obręb Stare Guty gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem budowlanym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

5. przebudowy drogi wewnętrznej w miejscowości Stawiane o długości 310,0 m na działkach nr: 3/3, 7/6, 34, 35, gmina Grabowo, woj. podlaskie zgodnie projektem budowlano-wykonawczym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

Zakres robót obejmuje wykonanie:

Parametry techniczne:

Klasa drogi: D
Kategoria ruchu: KR1
Prędkość projektowa: 30 km/h
Parametry techniczne drogi:

- Zgodnie z projektami.

Projektuje się następujące przekroje konstrukcyjne:

- Zgodnie z projektami.

Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców, którzy zdecydują się wziąć udział w tym postępowaniu, do wizytacji miejsc realizacji robót i ich otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka przejęcia zamówienia oraz uzyskania wszelkich informacji, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie zadania.

Reklamacje będą załatwiane w terminie: max. 14 dni

Minimalny okres rękojmi wynosi 36 miesięcy od daty odbioru ostatecznego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zadania:

do **31-10-2014**

2. Terminem wykonania zadania jest data wykonania robót budowlanych i zgłoszenie Wykonawcy o gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru końcowego.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp oraz spełniają niżej wymienione warunki określone zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 Pzp:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oferta winna być złożona w podwójnej kopercie. Na zewnętrznej kopercie zamieścić napis jak w ust. IV pkt 5 niniejszej specyfikacji. Zamkniętą kopertę, zawierającą ofertę z załącznikami złożyć w siedzibie Zamawiającego - pokój nr 11 - sekretariat do dnia **25.08. 2014r. do godz. 10⁰⁰**

II. WYMAGANE OSWIADCZENIA/DOKUMENTY POTWIERDZAJACE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej lub umowy spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
 - Ważność aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej przyjmuje się do 6 miesięcy od daty jego wystawienia przez organ

DŚ. 341. 01.14

wydający bądź potwierdzenia za zgodność z oryginałem przez tenże organ.

Pełnomocnictwo w oryginale do podpisania oferty. (Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym).

3. Oświadczenie, że Oferent spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-4 oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 1-10 ustawy (oświadczenie stanowi **Załącznik nr 2**)
4. Parafowany przez wykonawcę formularz „Istotne Postanowienia Umowy” z wykorzystaniem wzoru - (**Załącznik nr 5**)
5. Koncesje, zezwolenia lub licencje, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, Kopie dokumentów uprawniających do wykonania czynności wymagających szczególnych uprawnień wydanych przez właściwy organ, tj. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych oraz kopie aktualnych zaświadczeń o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego, w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r., Nr 5, poz. 42 ze zm.) osób realizujących zamówienie z ramienia Wykonawcy,
6. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat co najmniej 3 podobnych robót budowlanych z podaniem wartości zamówienia, daty wykonania oraz zamawiających; w tym celu Wykonawca powinien wypełnić i załączyć do oferty formularz stanowiący załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty należy również dołączyć następujące dokumenty:

- 1) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

b.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

c.1) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

D. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

D.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), B.2), B.3), B.4) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D.2) Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B.4) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych -

DŚ. 341. 01.14

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D.3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „E” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „D”.

E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

E.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

E.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt.(....) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

F.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

F.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski..

F.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

F.5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. H.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

F.6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. od B.1) do B.5) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

F.7) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. D.2) dotyczące tych podmiotów.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEN I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIE Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania do Zamawiającego muszą być przekazane w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy w Grabowie, ul. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo. Zamawiający dopuszcza przysyłanie zapytań i wszelkiej korespondencji: faksem lub e-mailem zgodnie z art. 27 ust.1 ustawy „Prawo zamówień publicznych” potwierdzone natychmiast pismem oryginalnym przesłanym pocztą.

- fax (86) 279 00 21, e-mail: uggrabowo@interia.pl
- Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami są:
- Kierownik referatu – Stanisław Wróbel,

- pracownicy Urzędu Gminy Grabowo - **pok. 14** w dni robocze w godz. **8⁰⁰ do 14⁰⁰**, tel. **(86) 279 00 21**

Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji

DŚ. 341. 01.14

istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
 - 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej <http://ug-grabow.pbip.pl>.
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej <http://ug-grabow.pbip.pl>.
 - 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 - 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
 - 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
 - 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.grabowo.biuletyn.net

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- 1) Nie wymaga się

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.

W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania oferta Zamawiający może zwrócić się do wykonawców na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i załącznikach.
2. Ofertę należy sporządzić w 1 egz. na Formularzu Oferty i załączonych drukach w języku polskim oraz w walucie PLN, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz z dołączonym pełnomocnictwem.
3. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem. Kserokopie

DŚ. 341. 01.14

dokumentów potwierdzone w sposób inny niż wyżej opisany, zostaną uznane za nieważne i będzie to przyczyną odrzucenia oferty. Należy na kserokopii zamieścić zapis: za zgodność z oryginałem oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczęć imienną osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta.

4. Formularz ofertowy wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w Formularzu Oferty, strony należy ponumerować.
5. Ofertę sporządzoną wg. wzoru - **Zał. nr 1**, należy złożyć w dwóch kopertach, zaadresowanych do Zamawiającego:

-na zewnętrznej kopercie napis:

GMINA GRABOWO

ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo

OFERTA NA „wykonanie przebudowy dróg na terenie Gminy Grabowo” DŚ. 341. 01.14

nie otwierać przed godz. 10¹⁵ dnia 25.08.2014 r.

-na wewnętrznej **dane oferenta** oraz napis:

OFERTA „wykonanie przebudowy dróg na terenie Gminy Grabowo” DŚ. 341. 01.14

nie otwierać przed godz. 10¹⁵ dnia 25.08.2014 r.

6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
7. Dostarczenie na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.
8. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **25.08.2014 do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy w Grabowie, pokój nr **11** - sekretariat. Oferty, które zostaną złożone po wyznaczonym terminie zostaną Wykonawcy zwrócone bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może złożyć ofertę zamienną z widocznym zaznaczeniem "oferta zamienna". Wycofanie Oferty już złożonej może nastąpić po pisemnym zwróceniu się do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zwrot takiej oferty nastąpi jednak dopiero po terminie otwarcia ofert, gdyż rejestr składanych ofert umożliwia ich identyfikację.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Grabowo, ul. Sikorskiego 1, pok. 11 - sekretariat, do dnia: **25.08.2014 r.** o godz. **10⁰⁰**. Otwarcie i ocena ofert odbędzie się od godz. **10¹⁵**

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Formularz ofertowy musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę: obejmującą wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania umowy, obejmujące całość robót w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych, koszty regulacji wysokościowej istniejących studzienek i zasuw, koszty utylizacji materiałów oraz koszty inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, koszty wszelkich uzgodnień.
- 2) Ostateczna, sumaryczna cena obejmuje również wszystkie koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki (także podatek od towarów i usług).
- 3) Podstawa sporządzenia formularza ofertowego jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 4) Formularz ofertowy musi zawierać uzupełnione wszystkie pozycje.
- 5) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
- 6) Wszystkie ewentualne upusty lub rezerwy z tytułu ryzyka należy ująć w cenach jednostkowych.
- 7) Wykonawca na żądanie Zamawiającego w dowolnym momencie badania i oceny ofert, a także po zawarciu umowy ma obowiązek udostępnienia do wglądu kalkulacje stawek i cen, sporządzonych

DŚ. 341. 01.14

przez Wykonawcę na potrzeby opracowania kosztorysu ofertowego oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia określonych cen jednostkowych, cen w kosztorysie ofertowym.

- 8) Pozycje w kosztorysie ofertowym przy których nie umieszczono żadnej ceny jednostkowej lub nie wyliczono ceny, nie będą odrębnie opłacane przez Zamawiającego po ich wykonaniu. Ustala się, że ceny jednostkowe i ceny dla tych pozycji są pokryte przez ceny jednostkowe i ceny w innych pozycjach kosztorysu.
- 9) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
- 10) Zasady korekty omyłek przyjmuje się zgodnie z art. 87 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.; Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058). Cena ofertowa zostanie przez Zamawiającego dostosowana zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i będzie dla oferenta wiążąca.

13. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

Spośród ofert, które będą sporządzone zgodnie z niniejszymi wymaganiami i będą zawierały wszystkie wymagane załączniki, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz wartością % według następujących wag:

Cena –**100%**;

Oferta, która uzyska najwyższą skalę punktową, po z sumowaniu punktów za kryterium cena, wybrana zostanie jako najkorzystniejsza

Sposób punktowego obliczania ofert:

$$\text{Oferta } x = \frac{\text{oferta z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie wskazany termin i miejsce podpisania umowy.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
 - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy

14. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Po zakończeniu przetargu Wykonawca, który wygrał przetarg, zawrze umowę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w terminie nie później niż w dniu zawarcia umowy.
2. Warunki wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 148 ust. 1 i 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Istotne warunki umowy zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom mającym interes prawny przysługuje Odwołanie. Środki ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena zł. za 1 stronę).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz cenowy,
3. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Wykaz wykonanych robót,
5. Istotne postanowienia umowy,
6. Kosztorys ofertowy i Przedmiar robót
 - 6.1 Kosztorys ofertowy ulica Stawowa
 - 6.2 Kosztorys ofertowy droga powiatowa Stare Guty
 - 6.3 Kosztorys ofertowy droga gminna Stare Guty
 - 6.4.1 Kosztorys ofertowy Droga wew. Dw L Stare Guty
 - 6.4.2 Kosztorys ofertowy Droga wew. Dw P 1 Stare Guty
 - 6.4.3 Kosztorys ofertowy Droga wew. Dw P 2 Stare Guty
 - 6.5 Kosztorys ofertowy droga wew. Stawiane
7. Szczegółowe specyfikacje techniczna Stare Guty
 - Szczegółowe specyfikacje techniczna ulica Stawowa
 - Szczegółowe specyfikacje techniczna droga wew. Stawiane
8. Projekty Budowlane:
 - Projekt Budowlany ulicy Stawowej
 - Projekt budowlany dróg w miejscowości Stare Guty
 - Projekt budowlany drogi w miejscowości Stawiane
9. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

SPORZĄDZIŁ:

Stanisław Wróbel

ZATWIERDZIŁ:

Wójt Gminy
Inż. Józef Wiszowaty

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gminy Grabowo
 Ulica Gen. Wł. Sikorskiego 1
 18-507 Grabowo

Zobowiązania wykonawcy:

Nr sprawy: DŚ.341.01.14, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę

1. Przebudowy ulicy Stawowej w Grabowie o długości 338,97 m na działkach nr: 630, 573/7 i 488 gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem technicznym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VATzł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

.....)

2. Przebudowa drogi powiatowej w miejscowości Stare Guty o długości 321,75 m na działkach nr: 98, 76/11, 121 obręb Stare Guty gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem budowlanym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

.....)

3. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Stare Guty o długości 303,41 na działkach nr: 5/4, 4/5, 3/5, 6/4, 6/6, 97 obręb Stare Guty gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem budowlanym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

.....)

4. Przebudowa dróg wewnętrznych w miejscowości Stare Guty 3 odcinki o długości 982,47 m na działkach nr: 105, 104, 76/13, 76/15 75/3, 74/6, 74/8, 73/5, 72/4, 71/3, 71/5, 69/3, 68/3, 67/3, 101, 10/4, 11/9, 12/4 obręb Stare Guty gmina Grabowo, woj. Podlaskie zgodnie projektem budowlanym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

.....)

5. przebudowy drogi wewnętrznej w miejscowości Stawiane o długości 310,0 m na działkach nr: 3/3, 7/6, 34, 35, gmina Grabowo, woj. podlaskie zgodnie projektem budowlano-wykonawczym, Szczegółową Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przedmiarem robót określonym w kosztorysie ofertowym.

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

Podsumowanie cen za wykonanie całości zamówienia:

Cena oferty

Cena ofertowa nettozł

(Słownie:.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(Słownie:.....)

Oświadczam, że :

Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia:

Termin płatności:..... dni

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):

Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:
.....

- załatwienie wykonania reklamacji:
.....

Inne:

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- tel. kontaktowy, faks:
..... zakres odpowiedzialności.....
- tel. kontaktowy, faks:
..... zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania

DŚ. 341. 01.14

oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium nie jest wymagane
- 4.. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:
....., w formie:

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

FORMULARZ CENOWY

Zestawienie cenowe oferowanego przedmiotu zamówienia:

„wykonanie przebudowy dróg na terenie Gminy Grabowo”

Lp.	Przedmiot	Ilość	Cena jn. netto	Netto (kol.3xkol.4)	VAT	Brutto (kol.5+kol.6)
OGÓŁEM						

Wartość poz. OGÓŁEM należy przenieść do formularza ofertowego.

 Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
 reprezentowania wykonawcy

 Czytelne podpisy osób uprawnionych do
 reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Przedmiot zamówienia:

„wykonanie przebudowy dróg na terenie Gminy Grabowo”

Data:.....

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH
3 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Lp.	Odbiorca *	Wartość.	Przedmiot wyk. dostaw lub usług	Data i miejsce wykonania

*** Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty).**

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Czytelne podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) z Firmą, którą reprezentujemy zamawiający nie rozwiązał, nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które Firma, którą reprezentujemy ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 3) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 4) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 6) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)