Załącznik 2

**UMOWA NR ............./2020**

zawarta w dniu …………………w …………… pomiędzy:

**Gminą Grabowo ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo,** NIP 291-021-00-43 zwaną dalej „Zamawiającym'', którą reprezentuje:

Wójt Gminy – mgr Andrzej Piętka

Przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy- Edyty Mosakowskiej

a

**..................................................,** adres: ................................., NIP ...................................., zwanym dalej „Wykonawcą", którego reprezentuje:

……………………………….

§ 1

1. Umowa dotyczy opracowania programu funkcjonalno-użytkowego wykonania instalacji fotowoltaicznej wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, w budynku komunalnym gminy: stacja uzdatniania wody w Gnatowie, opracowanego zgodnie z aktualnym na dzień podpisania umowy Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz aktualnym Rozporządzeniem Ministra infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację i dostarczyć Zamawiającemu w terminie do dnia **31 sierpnia 2020 r.**

§2

1. Do zakresu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 wchodzą w szczególności:

- Przedmiot programu funkcjonalno-użytkowego

a) Dokumentacja techniczna/ Program funkcjonalno-użytkowy (po 4 egz. + wersja elektroniczna), polegająca na montażu ogniw fotowoltaicznych.

b) Przedmiary (2 egz. + wersja elektroniczna),

c) Kosztorysy inwestorskie (2 egz. )

d) Pozwolenie na budowę.

2. Dokumentacja techniczna musi zawierać wyliczenia, z których wynikać będzie wolumen produkcji energii elektrycznej z nowo wybudowanych mocy wytwórczych instalacji wykorzystujących OZE.

3. Przed sporządzeniem dokumentacji technicznej wykonawca:

a) przeprowadzi wizję na nieruchomości, a także wywiad z właścicielem nieruchomości,

b) oceni uwarunkowania techniczne dla każdej z lokalizacji,

c) dobierze instalację (optymalne parametry techniczne modułów fotowoltaicznych, optymalne parametry techniczne inwertera oraz inne urządzenia niezbędne do prawidłowego działania instalacji),

d) jeśli zajdzie konieczność wystąpi w imieniu Inwestora o zwiększenie mocy przyłączeniowej

e) pozyska szczegółowe informacje od właściciela nieruchomości niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji technicznej.

4. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest uwzględnić w przygotowanej dokumentacji wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego montażu i funkcjonowania systemu fotowoltaicznego (w szczególności moduły fotowoltaiczne wraz z systemami montażowymi, inwertery oraz akcesoria łączeniowe).

5. Dokumentacja techniczna musi zawierać co najmniej:

a) schematy instalacji,

b) opis instalacji wraz z parametrami technicznymi urządzeń (w tym: moc, sprawność, uzysk)

c) obliczenie zapotrzebowania energii elektrycznej,

d) obliczenia parametrów instalacji modułów fotowoltaicznych, w szczególności - optymalne parametry techniczne inwertera,

e) opis wykorzystanych technologii i funkcji, a także określenie parametrów urządzeń (przy czym nie należy wskazywać sztywnych danych, mogących wskazywać na jednego producenta, należy podać widełki od-do, lub określić parametr min. lub max.,)

f) opis wymagań dotyczących gwarancji i jakości materiałów, opis i rysunki konstrukcji mocujących, a także opis przygotowania terenu robót,

g) opis zabezpieczeń przeciwpożarowych, przepięciowych oraz odgromowych,

h) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egz.

6. Sporządzając kosztorysy inwestorskie należy uwzględnić ceny z baz cenowych zgodnie z Rozporządzeniem odnośnie sporządzania kosztorysów inwestorskich.

7. Przy opracowaniu dokumentacji należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy prawa budowlanego oraz obowiązujące normy i zasady wiedzy technicznej.

8. Dokumentacja techniczna będzie stanowiła podstawę opisu przedmiotu zamówienia w późniejszym postępowaniu na dostawę i montaż ogniw fotowoltaicznych, w związku z tym musi zostać wykonana zgodnie z przepisami art. 29-30 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.).

§ 3

Wykonawca oświadcza, że dokonał inspekcji terenu i jego otoczenia oraz uzyskał potrzebne informacje dotyczące natury terenu oraz informacje o wszelkich innych okolicznościach, jakie mogą mieć wpływ na opracowanie dokumentacji objętej niniejszą umową.

§ 4

Wynagrodzenie za prace stanowiące przedmiot umowy wynosi brutto **…………………… zł brutto** (słownie: ………………. złotych …../100) i obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający przewiduje płatność – 100% całości po dostarczeniu dokumentacji.

§ 5

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji określonej w §1 ust.1 w całości. Wykonawca i Zamawiający postanawiają, że nie będzie potrzebna zgoda Wykonawcy na wykonanie zależnego prawa autorskiego oraz ,że na Zamawiającego przejdzie własność dokumentów i materiałów zawartych w wykonanej dokumentacji.

§ 6

Odbiór ilościowy dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego protokołem odbioru. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 7

1. Należność za przedmiot umowy uregulowana zostanie po otrzymaniu dokumentacji objętej niniejszą umową potwierdzonej stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym. Zapłata należności nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynagrodzenie należne podwykonawcy niewykazanemu w ofercie bądź wykazanemu, lecz nie będącemu stroną umowy na wykonanie zamówienia.

§ 8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wszelkich informacji i wyjaśnień oraz nieodpłatnego usunięcia wad dotyczących opracowanej dokumentacji w terminie do 3 dni od przekazania przez Zamawiającego żądania o udzielenie informacji, wyjaśnień, usunięcia wad.

§ 9

1. Za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Za nieterminowe usunięcie wad w dokumentacji Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki.

§ 10

Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takich okolicznościach wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonaną część umowy.

§ 11

1. Dopuszcza się zmiany niniejszej umowy dotyczące:
2. wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany w trakcie realizacji przedmiotu umowy stawki podatku VAT.
3. Zmianę terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych do Wykonawcy, a mających znaczący wpływ na realizację zadania, np. zdarzenia losowe, wydłużające się procedury administracyjne, itp.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

 § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

 § 14

Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Grabowie z siedzibą przy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1, 18-507 Grabowo,
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@grabowo.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji warunków umowy.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować niemożliwością rozpatrzenia sprawy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
9. Inne niezbędne informacje.

Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.

§ 16

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

**Zamawiający Wykonawcy**